

**ПРОТОКОЛ № 1 заседания ПК
от 28.08.2020 г.**

План работы ППО ГБОУ Школа Марьино Роша на 2020/2021 учебный год

Месяц	Направление работы	Ответственный
Август	<ul style="list-style-type: none">- заседание профсоюзного комитета, утверждение плана работы на учебный год;- согласование локальных актов к началу учебного года;- вручение «Подарков первокласснику»;- оказание материальной помощи сотрудникам и премирование (ежемесячно),- выверка списков ветеранов педагогического труда.	Председатель ППО, Профсоюзный комитет, Уполномоченный от ПК по работе с ветеранами.
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none">- заседание профсоюзного комитета;- подготовка к отчетно-выборной конференции, созданию группы по ее подготовке;- работа в программе 1С Профсоюз,- проверка учета членов Профсоюза, оформление профсоюзных билетов вновь вступившим,- составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат подготовка предложений о поощрении членов Профсоюза,- организация и проведение заседаний Профкома (ежемесячно),- информирование сотрудников о новых профсоюзных программах.- проверка ведения трудовых книжек, в том числе в электронном виде.	Председатель ППО, Профсоюзный комитет
Октябрь	<ul style="list-style-type: none">- заседание профсоюзного комитета;- подготовка презентации к отчетно-выборной конференции;- поздравление сотрудников и ветеранов педагогического труда с профессиональным праздником,- проведение проверок инструкций по охране труда и технике безопасности, наличия подписей работающих в книге инструктаже;- выдвижение участников на конкурс «Педагогический старт»;- при возможности - организация выезда в СПА-Санаторий «Бекасово»,- посещение театров по программе «От спорта к искусству»,	Председатель ППО, Профсоюзный комитет, Председатель СМП.
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none">- заседание профсоюзного комитета;- проведение отчетно-выборной конференции;- подготовка к работе новых членов профкома, разъяснение специфики деятельности профсоюзного комитета, выборы заместителя председателя ППО;- организация выезда сотрудников по программе «Профканикулы»;	Председатель ППО, Профсоюзный комитет

	<ul style="list-style-type: none"> - проведение анализа результативности проводимой работы по мотивации профсоюзного членства. - выверка списочного состава членов профсоюза в системе 1С Профсоюз, ее заполнение; - проверка правильности оплаты труда сотрудников в условиях дистанционного обучения. 	
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> - заседание профсоюзного комитета; - определение состава комиссия профкома, - организация новогодних поздравлений и подарков для членов Профсоюза, - подарки для детей членов ППО; - согласование графика отпусков работников на 2020 год; - работа с молодыми специалистами по организации команды для участия в игре «Квиз, Плиз», - работа по подготовке отчета по КДК и ОТ. 	<p>Председатель ППО, Профсоюзный комитет, Председатель СМП</p>
Январь	<ul style="list-style-type: none"> -составление и утверждение проекта Сметы расходования Профсоюзных средств на новый календарный год, -подготовка Публичного доклада ППО; -совместно с ТПО организация посещения театров и концертов (в течении всего года). -составление списка юбиляров в 2020 году. 	<p>Председатель ППО, Заместитель председателя ППО; Профсоюзный комитет</p>
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> - заседание профсоюзного комитета; -подготовка и размещение на сайте Публичного доклада ППО; -начало переговоров с работодателем по подготовке нового коллективного договора; -формирование заявок на организацию летнего отдыха членов профсоюза и их детей; -проверка правильности оплаты труда работников; -проверка правильности выплат стимулирующего характера; - подготовка Положения о наставничестве; - подготовка к празднованию Дня Защитника Отечества и Международного женского дня. 	<p>Председатель ППО, Профсоюзный комитет,</p>
Март	<ul style="list-style-type: none"> - заседание профсоюзного комитета; - работа комиссии по подготовке нового коллективного договора; - контроль за соблюдением трудового законодательства при оформлении личных дел и трудовых книжек; - организация работы по вовлечению в ряды профсоюза принятых на работу сотрудников (постоянно); - проверка соблюдения графика аттестации педагогических кадров; -заседание ПК “О состоянии и мерах по развитию информационной работы в ППО”; 	<p>Председатель ППО, Профсоюзный комитет,</p>

<p>Апрель</p>	<ul style="list-style-type: none"> - заседание профсоюзного комитета; - подготовка приложений к Коллективному договору; - обучение новых членов профкома на базе УИЦ; - обучение уполномоченных по охране труда; - согласование Приказа о тарификации; - оформление заявок на летний оздоровительный отдых сотрудников школы, членов семей, детей, - работа в системе 1С; - текущий контроль за правильностью отчисления профсоюзных взносов; 	<p>Председатель ППО, Профсоюзный комитет, Ответственный по охране труда от ПК</p>
<p>Май</p>	<ul style="list-style-type: none"> - заседание профсоюзного комитета; - подведение итогов работы профкома в учебном году; - подписание Коллективного договора с работодателем; - при возможности - участие в первомайской демонстрации или в другом мероприятии, посвященном 1 мая; - организация летнего оздоровительного отдыха сотрудников; - организация летнего детского отдыха; - по возможности - проведение экскурсии. 	<p>Председатель ППО, Профсоюзный комитет</p>